様式１

令和３年３月　　日

　　　公益財団法人富山県民福祉公園

　　　 　 理事長　山本　修　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

FAX番号

担当者氏名

メールアドレス

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＠

入札応募書

業 務 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　委託業務

私は、標記委託業務の入札に参加したく、入札参加資格確認書及び技術資料を添えて申し込みます。また、私は公告３(１)から(８)に係る要件を満たす者であることを誓約し、公告１５（７）に規定する契約の解除等について、これを受け容れ、公告１５（８）に規定する再委託については必要な書類を添えて申請し許可を受けてこれを行うことを誓約します。

様式２

入札参加資格確認書

下記の委託業務に係る入札に参加する者に必要な資格については下記のとおり確認しました。

１　業 務 名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　委託業務

２　入札に参加するものに必要な資格

　　申請者は、①から⑧の資格の内容を満たすことを確認の上、「該当」に○印を付すこと。

1. 入札参加資格の確認の申請の期限の日からこの委託業務の開札の日までの間において富山県から富山県建設工事等指名停止要領に基づく指名停止を受けていない者であること。

　　　　　　　　　　　　**該当　・　非該当**

1. 会社更生法第17条の規定により更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法第21条の規定により再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。

　　　　　　　　　**該当　・　非該当**

1. 独占禁止法第49条に規定により排除措置命令が確定した者でないこと。

　　　　　　　　　**該当　・　非該当**

1. 公告４の（１）に定める入札応募書及び入札参加資格確認書を提出していること。

　　　　　　　　　**該当　・　非該当**

1. 公告４の（１）に定める技術資料を提出し、その技術的な提案の記載内容が適正なもの。

　　　　　　**該当　・　非該当**

1. 富山県の平成３１・３２年度建設工事競争入札参加資格者名簿（県内業者）に造園工事として登録された者で、常願寺川公園、富岩運河環水公園及び五福公園は富山土木センター（立山土木事務所を含む）が所管する区域、新港の森は高岡土木センター（旧高岡市及び射水市のみを対象とする。）が所管する区域に建設業法施行規則第６条に規定する主たる営業所を有する者のうち、総合数値７４０点以上の者又は平成２３年４月１日以降において当該する公園の２０，０００㎡以上（一つの施設又は一つの公園の芝生の管理対象面積であり、年間の管理作業の延べ面積ではない）の芝生維持管理業務を元請けとして1年間程度以上実施した者。

　　　　**該当　・　非該当**

1. 平成２３年４月１日から入札参加資格の確認の申請の期限の日（以下「申請期限日」という。）までの間に県立又は市立の施設で１年間に２０，０００㎡以上（一つの施設又は一つの公園の芝生の管理対象面積であり、年間の管理作業の延べ面積ではない）の芝生維持管理業務を実施した者。

　　　　**該当　・　非該当**

1. 公告３の（７）に定めた条件を満たした者が通算して２年以上の実績を有すること。

　　　　**該当　・　非該当**

様式３

技術資料

**＜１．芝生管理の実績＞**

公告３の（６）、（７）及び（８）に該当する管理実績を記載してください。

業務名　：

発注者　：

施設名　：

管理期間：　　　　　　　　　～

芝生面積：　　　　　　㎡

業務名　：

発注者　：

施設名　：

管理期間：　　　　　　　　　～

芝生面積：　　　　　　㎡

業務名　：

発注者　：

施設名　：

管理期間：　　　　　　　　　～

芝生面積：　　　　　　㎡

＜実施した作業内容について＞

公告３の（６）から（８）に該当するもので、次の事項に当てはまるものに○印を付してください。

1. ２年間以上、継続して同一施設を元請として受託した施設があるか

ある（業務委託名　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　・　ない

1. ２年間以上、継続して、全ての作業を直営で実施した施設があるか

ある（業務委託名　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　・　ない

＜応募の実績対象とする施設の芝生管理実績＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | 施設名 | 受託業務名称 | 受託の形態 | 作業内容 |
| 元請・下請の別 | 全作業・部分作業の別 |
|  |  |  | 元 ・ 下 | 全 ・ 一部 |
|  |  |  | 元 ・ 下 | 全 ・ 一部 |
|  |  |  | 元 ・ 下 | 全 ・ 一部 |
|  |  |  | 元 ・ 下 | 全 ・ 一部 |

* 指定管理者として実施した場合は受託業務名称には、施設名のほか主な区域や作業分担などを記載し、「元請・下請の別」では「元請」と記載してください。
* 「元請・下請の別」が「下請」の場合であっても、下請けした業務を全て自社で実施したかどうかを「全作業・部分作業の別」に記載してください。
* 複数年継続した施工実績の場合は、「年度」欄に、開始年度から終了年度が分かるように記載すること。
* 申請対象の業務については全て、対象芝生の面積の規模が分かる資料（仕様書、設計書、作業内訳書等）の写しを添付すること。
* 申請対象の業務を元請として受託した場合は、契約書の写し及び作業内容が判別できる資料（仕様書、設計書、作業内訳書等）の写しを添付すること。
* 申請対象の業務を元請として受託しその一部を下請に出した場合は、下請との契約書の写し及び作業内容が判別できる資料（仕様書、設計書、作業内訳書等）の写しを添付すること。
* 申請対象の業務を下請として実施した場合は、元請との契約書の写し及び自社で実施した作業内容が判別できる資料（仕様書、設計書、作業内訳書等）の写しを添付すること。元請から発注者に再委託申請を提出しない「人工貸し」のような作業は下請けとして受注したものとは看做さない。

**＜２．有資格者＞**

雇用する者の中に、下記資格を現在保有している者が居れば、有資格者名を記載して、その資格の登録内容を証明するものの写し及び雇用を証明するものの写しを添付してください。ただし、令和3年4月1日以降に在席しないことが明らかな者は除きます。

樹木医　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　氏名

造園技能士１級　　氏名　　　　　　　　　　　　氏名

緑の安全管理士　　氏名

公園管理運営士　　氏名

**＜３．地域性＞**

本業務を受託するに当たり、業務に従事する作業員等の実質的な活動基地となる事務所名及び住所、当該公園の管理事務所までの直線距離を記載してください。

事業所名

住所

距離　　　　　　　　　　　　　　　　km

**＜４．技術的な提案及びその実績＞**

* 1. 管理の基本方針
		+ 受託者が実施しようとする芝生・樹木の維持管理の基本的な考え方とこれまでの具体的な取り組み及びこれらに基づく実現可能な計画の提案（提案の合理性を技術的に評価できるものでＡ４縦型用紙で２頁以内に記載）してください。
		+ 提案した計画の１年間分の工程表（別紙で）を提出してください。
	2. 作業の臨機対応
		+ 病害の発生や生育不良等の植物自体のトラブルのほか、公園という社会環境の中で発生が想定される各種のトラブル等に対してどのように適切に対応するか、技術的に評価できるようＡ４縦型用紙で１頁以内に記載し提出してください。
	3. 減農薬管理の実績
		+ 植物維持管理を実施する際に、なるべく化学製剤品の使用を抑制し環境保全に添う形の手法で実施した実績がある場合は、①実施場所、②実施年度、③発注者、④具体的な対応内容を技術的に評価できるようＡ４縦型用紙で１頁以内に記載し提出してください。ただし、発注仕様書に規定のとおり実施した場合は除くものとし、受託者の発案と施工実績等によって主体的に実施したもののみ記載してください。

発注仕様書の規定と具体的な対応例の違いが判るものを添付してください。